



MODULO 1
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
(da inserire nella BUSTA n. 1)

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PRESSO LE SCUOLE DELL’INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI MONDAINO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2012/13, 2013/2014, 2014/2015 **Codice Identificativo Gara (C.I.G) 44466671B1**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____,
residente in _____ in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta
_____ Cod. Fisc. n° _____
partita IVA n° _____ con sede in _____

CHIEDE

di poter presentare un’ offerta per il servizio di mensa scolastica per la scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Mondaino indicata in oggetto come:

- impresa singola;
- consorzio stabile costituito dai seguenti consorziati:
 - Impresa consorziata
 - Impresa consorziata
 - Impresa consorziata
- capogruppo
- mandante del raggruppamento temporaneo d’impresa ovvero consorzio ordinario di concorrenti, composto dalle seguenti imprese:
 - Capogruppo
 - Mandante
 - Mandante

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole che ai sensi:
1) dell’articolo 76, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l’uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
2) dell’articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere;
3) dell’articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, l’ente pubblico ha l’obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato;

DICHIARA

Ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000:

- a) di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e relativi allegati, compreso il capitolato speciale d'appalto, il cui contenuto sarà quello del contratto di appalto e di essere a conoscenza del fatto che l'Ente appaltante potrà apportare modifiche nella sua trasposizione in contratto d'appalto, previa comunicazione all'interessato;
- b) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- c) di avere effettuato uno studio approfondito della fornitura di cui all'oggetto, di ritenerla adeguata e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- d) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione della fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- e) di impegnarsi ad utilizzare, ai prezzi indicati, prodotti per la preparazione dei pasti provenienti da coltivazioni biologiche, per tutte le tipologie reperibili sul mercato;
- f) di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nell'esecuzione della fornitura, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- g) di essere iscritta nel Registro unico delle imprese della competente Camera di Commercio, con le seguenti indicazioni:

numero di iscrizione _____ natura giuridica _____ ragione o
denominazione sociale _____ sede legale
_____ e oggetto dell'attività _____

(NB: l'attività deve essere attinente a quella oggetto dell'appalto) generalità e indicazione del titolare in caso di impresa individuale, ovvero di tutti i legali rappresentanti in caso di impresa societaria; codice fiscale e partita I.V.A. _____ (per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia) nel registro professionale o commerciale dello Stato di _____ per la seguente attività _____;

- h) **a pena di esclusione**, che l'impresa:
 - non versa in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di lavori previste dall'art. 38, comma 1, lett. a), d), e), f), g), h), m), m-bis) del D.Lgs.163/2006 s.m.i.;
 - non versa nella fattispecie di cui agli artt. 9, comma 2, 13 e 14 del D.lgs. 231/2001, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1, del D.L. 223/2006 convertito in Legge 248/2006 (Sanzioni interdittive in capo alla Società conseguenti ad illeciti amministrativi dipendenti da reato);
 - non versa in una delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'art. 38, comma 1, lett. i), del D.Lgs. 163/06 s.m.i.,
- i) **a pena di esclusione**, dichiarazione sottoscritta in forma semplice direttamente dal titolare (in caso di impresa individuale), da ciascun socio (in caso di società in nome collettivo), da ciascun socio accomandatario (in caso di società in accomandita semplice), da ciascun amministratore munito di poteri di rappresentanza (in caso di società di capitali, società cooperativa, consorzio) o il socio unico persona fisica, oppure il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, attestante:
 - di non versare nelle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 38, comma 1, lett. **b), c) e m-ter)** del D.Lgs.163/2006 s.m.i. e di non versare nelle fattispecie di cui all' art 32 quater c.p. (incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione).

Tale dichiarazione deve altresì essere prodotta:

- direttamente da ciascun direttore tecnico, se persona diversa dai soggetti sopraindicati;
- direttamente da ciascun procuratore dell'impresa qualora rilasci le dichiarazioni richieste per la partecipazione dell'impresa medesima alla gara.

N.B. Tale dichiarazione va resa anche dal soggetto che presenta l'istanza;

- j) di non versare nella causa di esclusione dagli appalti pubblici di lavori previste dall'art. 38, **comma 1, lett. m-quater**), e che, pertanto, non sussistono forme di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altre imprese partecipanti alla procedura; oppure che sussistono forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altre imprese partecipanti alla medesima procedura ma in piena autonomia nella formulazione dell'offerta e quindi, non imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale, con indicazione del concorrente/i con cui sussiste tale situazione;
- k) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (ai sensi dell'articolo 17 della legge 68 del 12 marzo 1999);
- l) di impegnarsi, a pena di esclusione, a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- m) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL, e di essere in regola con i relativi versamenti e di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative (*per le imprese residenti in Italia indicare le posizioni previdenziali e assicurative*):

INPS

Sede di Fax.....

Numero di matricola

INAIL

Sede di Fax.....

Numero di matricola

- n) di eleggere il proprio domicilio alla sede indicata e di autorizzare a ricevere tutte le comunicazioni relative alla procedura in oggetto via fax al numero indicato.

Si indica l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax al quale la stazione appaltante dovrà inviare ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura in oggetto sono i seguenti:

e-mail: fax:
referente

SI ALLEGA ALLA PRESENTE:

- 1) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000;
- 2) ricevuta del versamento, ovvero fideiussione bancaria o assicurativa in originale relativa alla cauzione provvisoria, pari ad € 3.300,00, (tremilatrecento/00) di cui all' articolo 13 del bando di gara.
- 3) attestato di presa visione dello stato dei luoghi ove verrà prestato il servizio rilasciato dal Responsabile del procedimento o suo delegato.
- 4) modello GAP per la prefettura compilato per la parte di competenza limitatamente al riguardo "impresa partecipante";
- 5) ricevuta pagamento originale della ricevuta di versamento di € 20,00 (venti) concernente la contribuzione all'autorità per i contratti pubblici. Il versamento delle contribuzioni va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.
- 6) certificazioni bancarie (rilasciate da almeno due istituti) attestanti i livelli di affidamento concessi ovvero referenza bancaria circa la capacità economica e finanziaria della ditta offerente o attestazione della disponibilità a rilasciare fideiussioni, da parte di istituti bancari, pari o superiori all'importo presunto del servizio;
- 7) copia dei bilanci (o estratti dei bilanci dell'impresa) relativi agli ultimi tre esercizi;
- 8) certificazione ISO 9001:2000 in originale o copia conforme all'originale;

- 9) **Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà¹**, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, **relative ai requisiti di capacità economico e finanziaria e ai requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 7 del bando** e cioè dichiarazione:
- attestante che i bilanci degli ultimi tre esercizi siano stati certificati da Società di Revisione Accreditate e siano stati chiusi in attivo;
 - attestante il possesso di Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2000, applicato alla progettazione del servizio di ristorazione con preparazione e distribuzione dei pasti, catering, forniture di derrate alimentari e gestione di mense, regolati da capitolati d'appalto, inclusa la gestione del Sistema di Autocontrollo Food Hazard Analysis HACCP.
 - attestante il possesso della certificazione Certificazione di Qualità UNI EN ISO 22000:2005 (Sistemi di gestione per la sicurezza alimentare).
 - attestante il possesso, dimostrato da idonee documentazioni, di una o più cucine centralizzate ubicate nel raggio di Km. 25 dai plessi scolastici di Mondaino, specificandone l'esatta ubicazione, e da cui effettuare la produzione oggetto di gara in caso di temporanea indisponibilità della cucina ubicata all'interno del plesso scolastico di Via Fonte Leali.
 - attestante il numero di pasti attualmente in produzione.
- 10) copia dell'autorizzazione igienico-sanitaria per la veicolazione dei pasti, rilasciata dall'Azienda USL di competenza; planimetria e legenda attrezzature, nella quale risulti la presenza all'interno della struttura di una sezione dedicata esclusivamente al confezionamento dei pasti dedicati alla ristorazione scolastica; attestazione rilasciata dalla Az. USL competente per territorio relativa alla capacità produttiva in numero di pasti della struttura indicata.
- 11) **Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà¹** ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, **relative ai requisiti di capacità qualitativa di cui all'art. 7 del bando** e cioè dichiarazione:
- attestante il possesso al proprio interno di un Servizio di Staff (composto da tecnici nutrizionisti, dietisti e responsabili della qualità), stabilmente dedicato a compiti organizzativi e di controllo interno qualità.
 - attestante il possesso al proprio interno di un Servizio di Staff stabilmente dedicato al coordinamento e alla realizzazione di attività formative.
 - attestante il possesso della certificazione SA 8000 e/o Status Applicant SA 8000 (certificazione etica) e l'impegno ed i risultati conseguiti dalla Ditta nell'attività di miglioramento per l'impatto ambientale, di politiche etiche e di redazione del bilancio sociale.
 - attestante il possesso della certificazione OHSAS 18001:1999 (Occupational Helth & Safety Management System)
 - attestante il possesso della certificazione UNI EN ISO 14001:2004 (Sistema di gestione ambientale)
 - attestante l'impegno di porre in essere attività di educazione alimentare per gli alunni durante tutti gli anni scolastici.

Data _____

Timbro della ditta
e firma per esteso del legale
rappresentante o procuratore
(in questo caso occorre allegare la relativa procura)

¹ Si tenga conto delle seguenti normative:

d) articolo 76, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;

e) articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere;

f) articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'ente pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, dovranno essere firmate dal firmatario della documentazione amministrativa e integrate con il timbro dell'azienda.

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE:

La presente dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante della Società o da altro soggetto abilitato ad impegnare la società nei rapporti esterni. In questa ultima ipotesi è necessario che alla dichiarazione venga allegata la relativa procura. La presente dichiarazione deve essere corredata, sempre a pena di esclusione, da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе non ancora costituito o consorzio ordinario di concorrenti la dichiarazione dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio.

MODULO 2
OFFERTA ECONOMICA
(da inserire nella BUSTA n. 2)

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI MONDAINO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2012/13, 2013/14 E 2014/15
CIG 44466671B1

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, residente in _____ in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta _____ Cod. Fisc. n° _____ partita IVA n° _____ con sede in _____

PRESENTA

la propria migliore offerta economica per l'appalto del servizio in oggetto:

ribasso percentuale del _____ %;
ed un'offerta quantificata complessivamente in € _____ a pasto unitario (in cifre),
cioè € _____ a pasto unitario (in lettere);

A tal fine

DICHIARA

- I prezzi sopra offerti si intendono al netto di IVA;
- Di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni previste dal Bando e dal Capitolato speciale;
- che i corrispettivi indicati nell'offerta sono remunerativi, onnicomprensivi di quanto serve per il regolare svolgimento del servizio e consentono di assicurare ai lavoratori il trattamento economico e contributivo minimo previsto dalla contrattazione nazionale di settore e dei contratti integrativi vigenti;

Data _____

Timbro della ditta e firma per esteso del legale
rappresentante o procuratore
(in questo caso occorre allegare la relativa procura)

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE:

La presente dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante della Società o da altro soggetto abilitato ad impegnare la società nei rapporti esterni. In questa ultima ipotesi è necessario che alla dichiarazione venga allegata la relativa procura.

La presente dichiarazione deve essere corredata, sempre a pena di esclusione, da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.



Comune di Mondaino
(Provincia di Rimini)

COMUNE DI MONDAINO

PROVINCIA DI RIMINI

Il sottoscritto _____ nato
a _____ il _____
in qualità di (*) _____ della
Ditta _____
con sede in _____
Via/Piazza _____
n. _____

DICHIARA

di essersi recato sui luoghi ove dovrà svolgersi il servizio oggetto di gara e di aver preso visione di tutte le strutture e di tutti gli elaborati necessari alla formulazione della propria offerta, così come previsto dal Bando di Gara relativo all'appalto del servizio di refezione scolastica presso la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per gli anni scolastici 2012/13, 2013/14 e 2014/15

Codice Identificativo Gara (CIG):44466671B1

Mondaino, li _____

In fede il dichiarante

(firma leggibile e per esteso)

Attesto che la sottoscrizione che precede è stata apposta in mia presenza dal
Sig. _____ nato
a _____ il _____
identificato mediante _____

Mondaino, li _____

Il Responsabile / Il dipendente delegato

(*) Specificare se trattasi di legale rappresentante dell'impresa partecipante, o di Direttore Tecnico o tecnico qualificato dipendente dell'Impresa, od infine di altra persona delegata dall'Impresa.

